

Antragstellung mit separater Dokumentation der Antragsteller-Unterschrift

(Anträge auf ein Darlehen aus den Förderprogrammen Thüringen-Dynamik und GuW Thüringen
Stellungnahme/Erklärung des Kreditinstitutes)

Das nachfolgende Verfahren gilt ausschließlich für das jeweilige Antragsformular der Programme Thüringen-Dynamik und GuW Thüringen. Für dem jeweiligen Antrag beizufügende Anlagen sind die Unterschriften des Antragstellers auf den Anlagen erforderlich.

Beschreibung des Verfahrens

- a) Der Antragsteller bestätigt auf dem Dokument „Antragstellung mit separater Dokumentation der Antragsteller-Unterschrift“ bei der Hausbank die auf dem Antragsformular geforderten „Erklärungen des/der Antragsteller(s)“ inkl. der Bestätigung des Erhalts der Datenschutzinformation.
- b) Durch Ankreuzen des Feldes „Antragstellung mit separater Dokumentation der Antragsteller-Unterschrift“ im jeweiligen Antragsformular bestätigt das durchleitende Kreditinstitut gegenüber der Thüringer Aufbaubank rechtsverbindlich,
 - das grundsätzliche Einverständnis mit dem Verfahren,
 - dass der bei der TAB eingereichte Darlehensantrag gemäß den separat dokumentierten Angaben des Antragstellers und ggf. weiterer Geschäftspartner ausgefüllt wurde,
 - dass der Antragsteller die für die Antragstellung erforderlichen „Erklärungen des Antragstellers“ inkl. der Bestätigung des Erhalts der Datenschutzinformation der Thüringer Aufbaubank gemäß dem jeweils gültigem Programmantragsformular rechtsverbindlich unterzeichnet hat und dem Antragsteller die Datenschutzhinweise der Thüringer Aufbaubank ausgehändigt wurden,
 - dass Änderungen des Antrages der Thüringer Aufbaubank unverzüglich mitgeteilt werden,
 - dass die unterzeichneten Originalunterlagen unter Beachtung der banküblichen Sorgfalt bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen verwahrt und der Thüringer Aufbaubank auf Anforderung für Prüfungszwecke überlassen werden.
- c) In den Feldern „Datum“ und „Ort“ der „rechtsverbindlichen Unterschrift des Antragstellers“ erfolgen die Einträge der geforderten Angaben gemäß der separaten Dokumentation. Das Unterschriftenfeld bleibt leer.
- d) Die Weitergabe der separaten Dokumentation an die TAB kann dann entfallen.

THÜRINGER AUFBAUBANK

Thüringen-Dynamik / GuW Thüringen: Antragstellung mit separater Dokumentation der Antragsteller-Unterschrift

Zentralinstitut:	Hausbank:

Antragsteller / Antrag stellendes Unternehmen: <i>Name, Vorname / Firma (lt. Handelsregister)</i>

beantragte Kredite

Darlehensart	Progr.-Nr.	Betrag	Laufzeit	Frei-jahre	Haftungsfreistel-lung 50 % wird beantragt		Beantragung einer Bürgschaft bei der BBT
					<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Darlehen Thüringen-Dynamik	057				<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/>
Darlehen Thüringen-Dynamik	057				<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/>
Darlehen GuW Thüringen	055						<input type="checkbox"/>
Darlehen GuW Thüringen	055						<input type="checkbox"/>

Erklärungen des Antragstellers

Ich/Wir bestätige(n) die Richtigkeit und Vollständigkeit der zum Antrag und den Anlagen gemachten Angaben und versichere/versichern, kein anderes Kreditinstitut mit der Antragstellung betraut zu haben.

Die Förderrichtlinie Thüringen-Dynamik / Das Merkblatt GuW Thüringen ist mir/uns bekannt. Ich/Wir bestätigen, dass die Antrags- und Fördervoraussetzungen erfüllt sind.

Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, die Hausbank über die wesentlichen Änderungen der zu diesem Antrag gemachten Angaben, die vor Auszahlung des Darlehens eintreten, unverzüglich und unaufgefordert in Kenntnis zu setzen.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Kreditkonditionen zum Zeitpunkt der Erteilung der Kreditzusage der TAB an das durchleitende Kreditinstitut festgelegt werden.

Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, die Bereitstellungsprovision in der programmgemäßen Höhe, die von der TAB nach Ablauf von zwei Bankarbeitstagen und einem Monat nach Zusagedatum der TAB auf die noch nicht ausgezahlte Kreditvaluta berechnet wird, an die Hausbank zur Weiterleitung an die TAB zu entrichten. Diese Bereitstellungsprovision ist auch dann zu zahlen, wenn ich/wir den beantragten und von der TAB zugesagten Kredit nicht in Anspruch nehme(n), es sei denn, dass ich/wir der TAB über meine/unsere Hausbank innerhalb von zwei Bankarbeitstagen und einem Monat nach Zusagedatum mitteile(n), dass ich/wir den Kredit nicht in Anspruch nehme(n). Über die Höhe der Bereitstellungsprovision habe(n) ich mich/wir uns anhand des Konditionstableaus Thüringen-Dynamik/des Merkblattes GuW Thüringen informiert.

Ich/Wir bestätige(n), dass mir/uns die Datenschutzinformation nach Art. 13, 14 und 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung online über www.aufbaubank.de/datenschutzinformation oder als Ausdruck zur Verfügung gestellt wurde.

Für Thüringen-Dynamik gilt zusätzlich:

Ich/Wir erkläre(n), mit dem Vorhaben nicht vor Antragstellung gemäß Punkt 5 des Antrages (Angaben zur zeitlichen Durchführung des Vorhabens, insbesondere Datum des Vorhabenbeginns) begonnen zu haben. Soweit ich/wir nach Antragstellung aber vor Bestätigung der Förderung (Darlehensvertrag) durch die Thüringer Aufbaubank mit der Maßnahme beginne(n), geschieht dies auf eigenes Risiko. Mir/Uns ist bekannt, dass unter Beginn des Vorhabens grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages verstanden wird.

Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben in den Punkten 2 bis 5 des Antrages (Angaben zum Antragsteller, zum begünstigten Unternehmen, zum Vorhaben) subventionserheblich im Sinne von § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) i. V. m. § 2 Subventionengesetz vom 29.07.1976 (BGBl. I, S. 2037) sind. Mir ist/Uns sind weiterhin die nach § 1 des Thüringer Subventionengesetzes vom 16.12.1996 (GVBl. Nr. 19, S. 319) i. V. m. § 3 des Subventionengesetzes vom 29.07.1976 bestehenden Mitteilungspflichten bekannt.

Ort, Datum

Stempel / rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers